

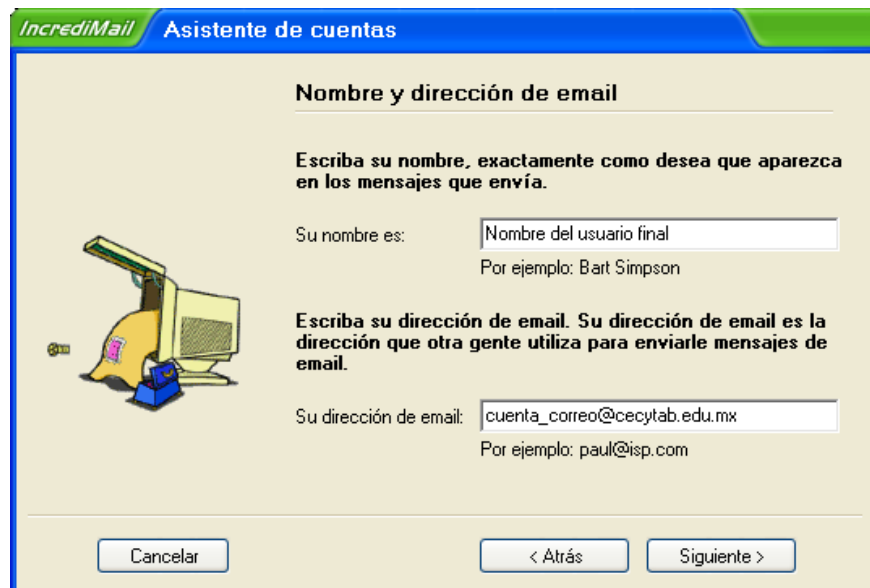
Configuración del cliente Incredimail

Para configurar el cliente Incredimail debemos seguir los siguientes pasos:

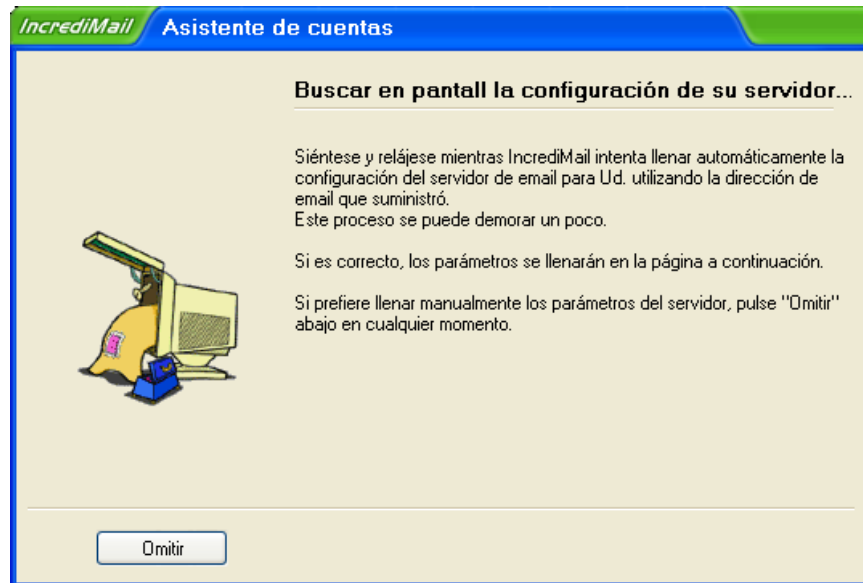
1. Al iniciar la aplicación por primera vez nos aparecerá la siguiente pantalla donde el asistente de configuración de la nueva cuenta de correo electrónico nos guiará durante el proceso:



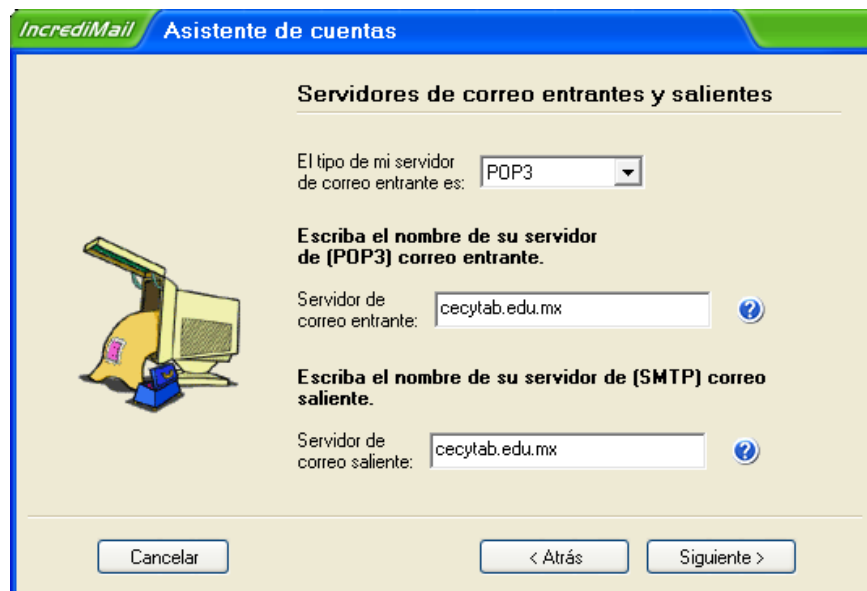
2. La siguiente pantalla, pide el nombre del usuario que usará la cuenta de correo electrónico y la dirección del mismo como se muestra en la figura.



El asistente de forma automática, intenta buscar la configuración del servidor de correo electrónico en base al dominio de la cuenta.



3. Después de su búsqueda, nos muestra la configuración recomendada para la cuenta de correo, y pulsamos siguiente. (Servidor de correo entrante y correo saliente: **cecytab.edu.mx**)



4. El asistente detecta el nombre de usuario del correo tal como se muestra en la pantalla, y en el siguiente campo nos pide la contraseña de la misma, la cual posteriormente puede ser ingresada por cuestiones de seguridad y pulsamos Finalizar.



IncrediMail Asistente de cuentas

Nombre y contraseña de usuario

Escriba el nombre de usuario y contraseña según los proporciona su Proveedor de Servicios de Internet (ISP)

Nombre de usuario: ?

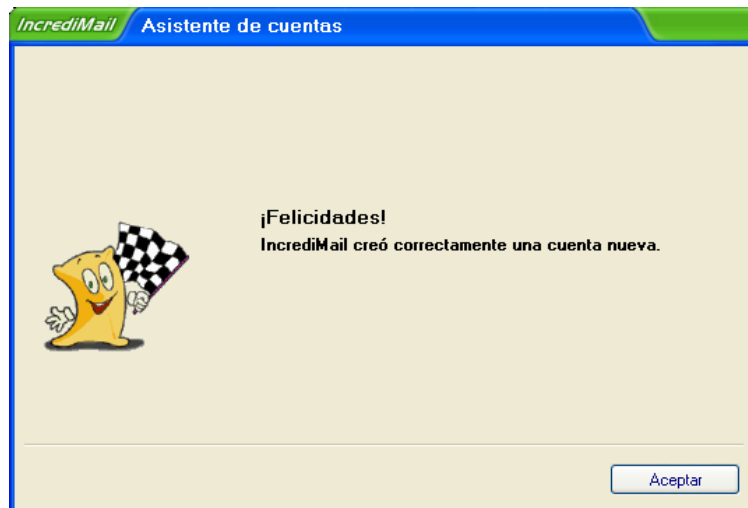
Si su dirección de email es "barts@yourisp.com", su nombre de usuario es probablemente barts.

Contraseña: ?

[¿Olvidó su contraseña? Haga clic aquí](#)

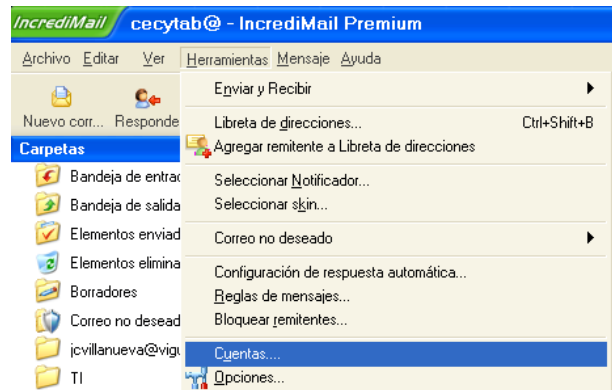
Cancelar < Atrás Finalizar

5. Felicidades, la cuenta ha sido configurada correctamente, solo basta realizar una prueba de conexión y listo.

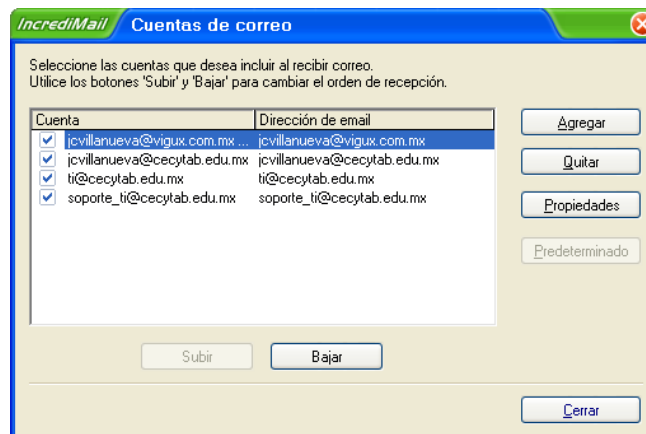


Configuración de la cuenta

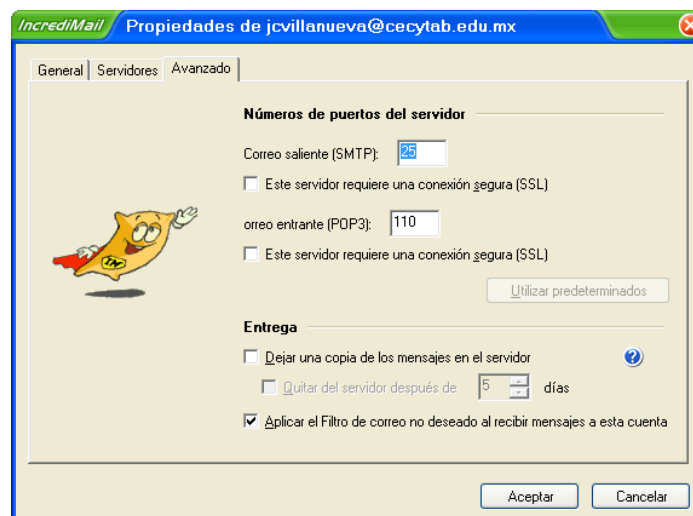
1. Después de todo lo anterior, iniciará el cliente de correos Incredimail, y accedamos a: **Herramientas → Cuentas**



2. Nos aparecerá la siguiente pantalla, donde damos clic en **propiedades** de nuestra cuenta de correo:

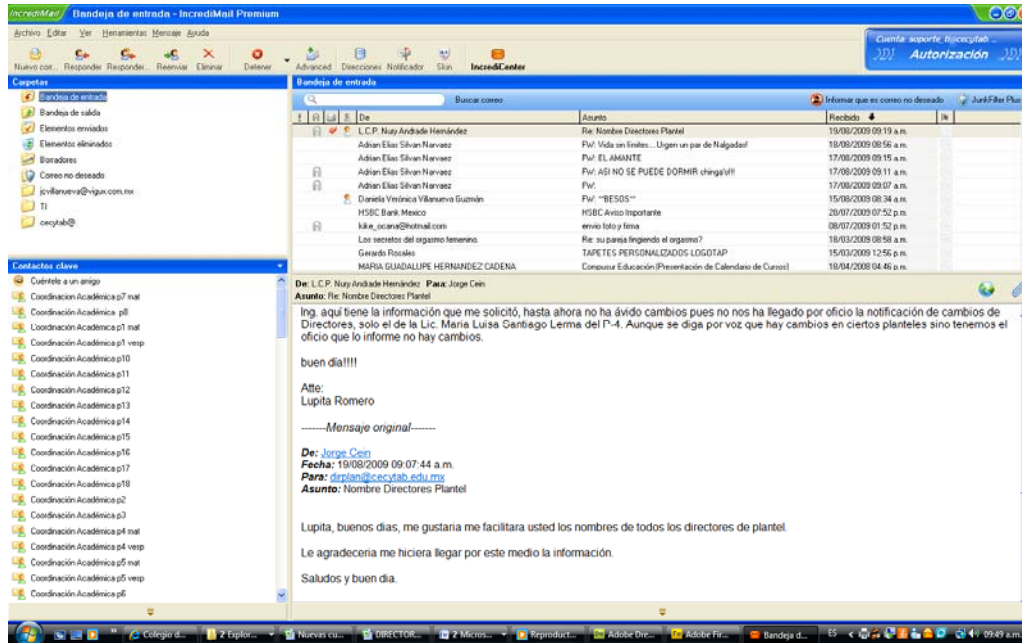


3. Nos vamos a la pestaña de **Avanzado**, y en la sección Entrega, Activamos la casilla de **Dejar una copia de los mensajes en el servidor** y pulsamos en Aceptar.

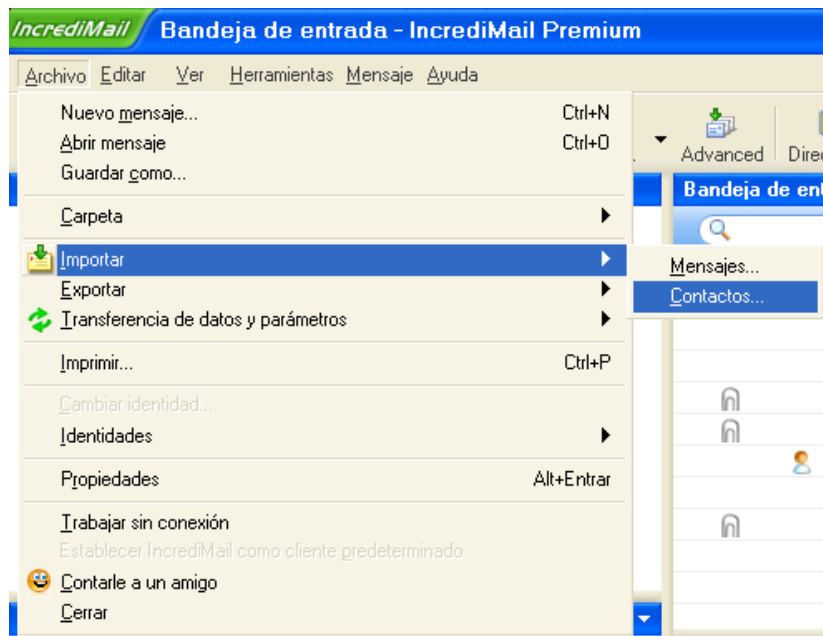


Importar contactos

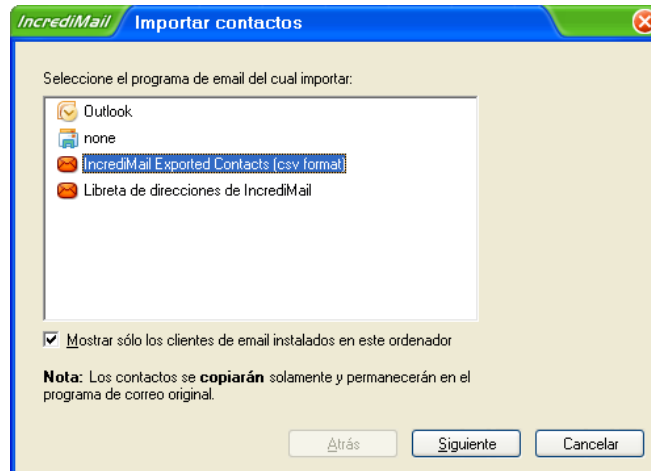
1. Abrimos la aplicación Incredimail



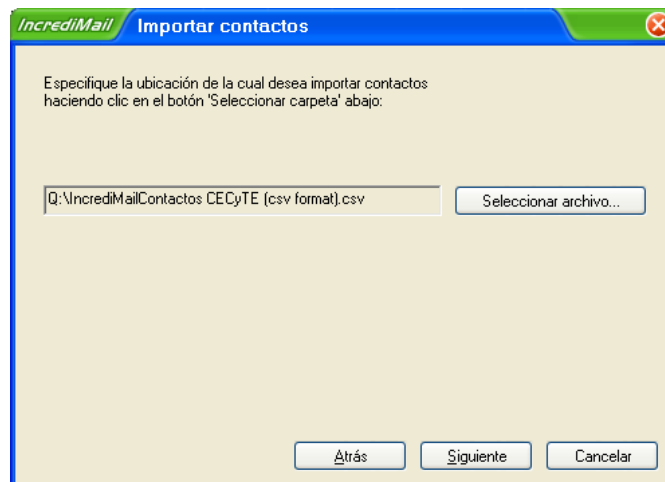
2. Vamos al menú Archivo → Importar → Contactos



3. Seleccionamos el tipo de archivo a importar que debe ser: IncredIMail Exported Contacts (csv format)



4. Posteriormente, buscamos el archivo con el nombre: **IncredIMailContactos CECyTE (csv format).csv** y damos clic en **siguiente**.



5. La importación finalizará y nos mandará el siguiente aviso:

